

BM ORSZÁGOS KATASZTRÓFAVÉDELMI FŐIGAZGATÓSÁG



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

AZ ÖNKORMÁNYZATI TŰZOLTÓSÁGOK 2022. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény a Belügyminisztérium fejezeti kezelésű előirányzatai között támogatást biztosít az önkormányzati tűzoltóságok részére.

A BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: BM OKF) pályázatot ír ki az önkormányzati tűzoltóságok (a továbbiakban: ÖTP) laktanyái, valamint tűzoltási- és műszaki mentési tevékenységéhez kapcsolódó eszközei és gépjárművei fejlesztésének támogatására.

1. A pályázat kiírásának célja

A pályázat a Magyarországon működő ÖTP-k szaktevékenységét szolgálja. A pályázat célja az ÖTP-k elhelyezési körülményeinek és felszereltségének javításához való hozzájárulás a vállalt feladatokhoz kapcsolódóan.

2. A támogatható fejlesztések

A támogatás a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvénynek (a továbbiakban: Ttv.), valamint különösen az önkormányzati tűzoltóság legkisebb létszámáról, létesítményei és felszerelése minimális mennyiségéről, minőségéről és a szolgálat ellátásáról szóló 48/2011. (XII. 15.) BM rendeletnek (a továbbiakban: BM rendelet) való megfelelést segítő fejlesztésekre – az ÖTP-k által kötelezően készenlétben tartott gépjárműfecskenő, valamint azon minimálisan elhelyezendő anyagok, felszerelések és egyéni védőfelszerelések fejlesztésére, a tűzoltási- és műszaki mentési tevékenységhez kapcsolódó egyéb eszközök (a továbbiakban: egyéb eszköz) beszerzésére – fordítható.

3. A pályázat keretösszege

Az ÖTP-k támogatására jelen pályázatban rendelkezésre álló keretösszeg mértéke 225 millió Ft.

4. A pályázat benyújtásának alapvető feltételei, keretei

Pályázatot csak hivatásos tűzoltósággal (a továbbiakban: HTP) kötött érvényes és hatályos együttműködési megállapodással (a továbbiakban: EMÜ) rendelkező ÖTP nyújthat be.

Pályázni a pályázati adatlapok (1. melléklet) kitöltésével és a pályázati kiírásnak megfelelő dokumentumok csatolásával lehet.

Egy ÖTP csak egy pályázatot nyújthat be (a pályázaton belül több támogatási kategóriára) az alábbiak szerint:

| Összesített pályázati igény maximuma | Összesített pályázati igényen belül | |
|--------------------------------------|---|--|
| | <i>természetbeni támogatás</i> (5.4.-5.5. kategóriák) MINIMUM <i>igénye</i> | <i>pénzbeli támogatás</i> (5.1.-5.3. kategóriák) MAXIMUM <i>igénye</i> |
| 4 500 000 Ft | 500 000 Ft | 4 000 000 Ft |

Fontos! A természetbeni támogatás minimum összegének meg kell jelennie a benyújtott pályázati igények között. A természetbeni támogatásnak el kell érnie a fenti táblázat szerinti minimum összeget, amelyet az 5.4. és/vagy 5.5. kategóriákban igényelt támogatás összegei adnak.

Pályázható támogatási kategóriák:

| Támogatási kategóriák |
|---|
| Egyéb eszköz beszerzés |
| Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás |
| Szertár építés, felújítás |
| EDR rádió |
| Tűzoltó védő- és technikai eszköz |

A pályázati támogatás kizárólag olyan kiadásokra számolható el, melyek finanszírozása közvetett úton más forrásból (különösen költségvetési támogatás terhére) nem valósul meg.

5. Támogatási kategóriák

5.1. Egyéb eszköz beszerzés

A támogatási kategórián belül igényelhető:

- infokommunikációs eszközök beszerzési költsége;
- tisztító- és karbantartó eszközök beszerzési költsége;
- szakfelszerelés beszerzési költsége
 - különösen az 1/c. mellékletben szereplő – konkrét típusjelzéssel és/vagy szabványjeleléssel, egyéb paraméterekkel ellátott – tűzoltó védő- és technikai eszközök, szívó- és nyomóoldali szakfelszerelések, kéziszerszámok és egyéb felszerelések, valamint
 - egyéb - az 1/c. melléklet szerinti felsorolásban, vagy az 1/g. mellékletben nem szereplő - tűzoltó védő- és technikai eszközök, szívó- és nyomóoldali szakfelszerelések, kéziszerszámok és egyéb felszerelések

költségei pályázhatók. (A pályázott eszközök bruttó beszerzési árát a pályázó adja meg, nyertes pályázat esetén az eszközöket saját maga szerzi be, a bruttó 100.000 Ft egységárat elérő vagy azt meghaladó pályázott eszközök tekintetében a pályázathoz árajánlat vagy számla csatolása is szükséges). Az 1/c. mellékletben szereplő, „rendszerbe illeszkedő, alkalmazott típus” feltétellel megadott eszközök esetében nyilatkozni szükséges a feltételeknek való megfelelésről (a nyilatkozatot tartalmazza a 1/c. pályázati adatlap).

Pályázó tudomásul veszi, hogy ha az igényelt eszköz tényleges beszerzési ára megemelkedik az általa igényelt támogatási összeghez képest, akkor a megítélt összegben felüli összeget saját forrásból egészíti ki.

A támogatási kategórián belül a c) szakfelszerelések beszerzési költsége tekintetében az odaítélés során elsőbbséget élveznek a konkrét típusjelzéssel és/vagy szabványjelöléssel, egyéb paraméterekkel ellátott eszközök.

Az állami támogatás terhére megvásárolt, bruttó 200 000 Ft egységárat meghaladó eszközök tekintetében a vásárlástól számított 7 évig, az informatikai eszközök tekintetében 3 évig, egyéb eszközök, felszerelések, szívó- és nyomóoldali szakfelszerelések vonatkozásában a vásárlástól számított 1 évig elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn. Az ÖTP köteles az elnyert támogatásból beszerzett eszközökről az elidegenítési és terhelési tilalom időtartama alatt tételes és naprakész nyilvántartást vezetni.

Amennyiben a fenti elidegenítési és terhelési tilalom időszakán belül az ÖTP és a HTP közötti hatályos EMÜ megszűnik, az állami támogatás terhére beszerzett eszközök az ÖTP tulajdonából a minden további jogcselekmény nélkül a BM OKF vagyongazdálkodásába kerülnek. Az ÖTP köteles 10 naptári napon belül az eszközök visszaadására. Az elidegenítési tilalom megszűnése esetén az ÖTP köteles a beszerzett eszközök beszerzési értékének megtérítésére a BM OKF részére..

Pályázni a pályázati adatlapon (1/c. melléklet) a támogatási igény és a hozzá kapcsolódó adatok feltüntetésével lehet.

Egyéb eszköz támogatásának elszámolásakor a kategória tételei között az eltérés – külön engedély kérése nélkül – megengedett.

5.2. Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás

A támogatási kategórián belül igényelhető:

a) a BM rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott gépjárműfecskendő, vagy tartalék gépjárműfecskendő, valamint

b) a BM rendelet 1. mellékletében meghatározott eszközök

felújításának, javításának, továbbá az ehhez szükséges alkatrész (pl. akkumulátor, gumiabroncs, stb.) beszerzésének költsége.

Pályázni a pályázati adatlapon (1/d. melléklet) a felújítás/javítás, illetve az alkatrész megnevezésével, az igényelt támogatás összegének megadásával, valamint felújítás/javítás esetén részletes árajánlat vagy számla becsatolásával lehet.

Amennyiben a felújítandó gépjárműfecskendő vagy technikai eszköz nem az ÖTP tulajdonát képezi, abban az esetben ki kell tölteni, és a pályázathoz csatolni szükséges a tulajdonos nyilatkozatát (5/a. melléklet) arra vonatkozóan, hogy az adott gépjárműfecskendő és/vagy technikai eszköz használatát a pályázat benyújtását követően minimum 5 évig az ÖTP részére biztosítja, valamint a felújításhoz, javításhoz, alkatrész beszereléshez hozzájárul.

Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás támogatásának elszámolásakor a kategória tételei között az eltérés – külön engedély kérése nélkül – megengedett.

5.3. Szertár építés, felújítás

A támogatási kategórián belül tűzoltó szertár építéséhez, bővítéséhez, felújításához szükséges anyagok költsége és egyéb kapcsolódó költségek igényelhetők.

a) Szertár építés, bővítés:

Építés körébe tartozik egy új épület építése, külső tér betonozása, szilárd térburkolása, míg a bővítés körébe tartozik az olyan változtatás, amely a szertárépület alapterületének növekedésével jár (pl. helyiség létesítés, tetőtér beépítés, stb.).

b) Szertár felújítás, korszerűsítés:

A felújítás, korszerűsítés körébe tartozik a tetőszerkezet és héjazat javítása, cseréje, a földem javítása vagy cseréje, vakolatjavítás, festés, külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje, padozat javítása vagy cseréje, fűtés létesítése vagy korszerűsítése, elektromos hálózat létesítése vagy korszerűsítése, vizesblokk létesítése vagy korszerűsítése, közmű csatlakozás kiépítése, valamint vagyonvédelmi rendszer beszerzése. Korszerűsítés során alternatív, megújuló energiára épülő megoldások kivitelezése is pályázható.

c) Egyéb költség:

Egyéb költség körébe tartozik a költségbecslésben szereplő szállítási- és kivitelezési költség, valamint annál a berendezésnél, épülettartozéknál, ami a későbbiekben szakipari karbantartást igényel, a beépítési költség is pályázható (pl. garázskapu, gázkazán, vagyonvédelmi rendszer, stb.).

Pályázni a pályázati adatlapon (1/e. melléklet) az építőanyag, gépészeti berendezés megnevezésének, mennyiségének és bruttó anyag- és egyéb költségének feltüntetésével, valamint a szükséges dokumentációk becsatolásával lehet.

Amennyiben a szertár nem az ÖTP tulajdonát képezi, abban az esetben ki kell tölteni, és a pályázathoz csatolni szükséges a tulajdonos nyilatkozatát (5/b. melléklet) arra vonatkozóan, hogy az adott helyiség / ingatlan használatát a pályázat benyújtását követően minimum 5 évig az ÖTE részére biztosítja.

Szertár építési, felújítási támogatás elszámolásakor a kategória tételei között az eltérés – külön engedély kérése nélkül – megengedett.

5.4. EDR rádió

Támogatási kategórián belül kézi EDR rádió, 1 kezelős kivitelben mobil EDR rádió, 2 kezelős kivitelben mobil (SEPURA, vagy MOTOROLA) EDR rádió és SEPURA SRG3X00 terminálhoz hátsó kezelő kiépítéséhez szükséges tartozék igényelhető az alábbiak szerint:

| | |
|--|----------------------|
| kézi EDR rádió | legfeljebb 2 db |
| 1 kezelős kivitelben mobil EDR rádió | legfeljebb 1 db |
| 2 kezelős kivitelben mobil EDR rádió | legfeljebb 1 db |
| hátsó kezelő kiépítéséhez szükséges tartozék | legfeljebb 2 készlet |

Pályázat 1 db EDR rádióra és csak második kezelőhely kiépítéséhez szükséges tartozéokra is benyújtható. A rádiókat a BM OKF adja át. A támogatásként átvett eszközök tekintetében az átvételtől számított 7 évig elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn. Az ÖTP köteles az elnyert EDR rádiókról az elidegenítési és terhelési tilalom időtartama alatt tételes és naprakész nyilvántartást vezetni.

Amennyiben a fenti elidegenítési és terhelési tilalom időszakán belül az ÖTP és a HTP közötti hatályos EMÜ megszűnik, az állami támogatás terhére beszerzett EDR rádiók az ÖTP

tulajdonából a BM OKF vagyonekezelésébe kerülnek. Az elidegenítési tilalom megszegése esetén az ÖTP köteles az EDR rádió beszerzési értékének megtérítésére a BM OKF részére.

A mobil rádió beépítési költsége a pályázat által nem finanszírozott, az a pályázót terheli. A nem szabályszerű rádió bekötés a garancia elvesztését vonja maga után.

A pályázati adatlapon feltüntetett eszköz árak tájékoztató jellegűek.

Pályázni a pályázati adatlapon (1/f. melléklet) a rádió, illetve készlet darabszámának megadásával lehet.

5.5. Tűzoltó védő- és technikai eszköz

Támogatási kategórián belül

- a) a BM OKF által lefolytatott közbeszerzési eljárások keretében beszerzésre kerülő eszközök (a konkrét típusok csak az eljárások lezárását követően válnak ismertté), valamint
 - b) a BM OKF által biztosításra kerülő, tűzoltó technikai eszközök, kéziszerszámok és egyéb felszerelések
- igényelhetők a pályázati adatlapon (1/g. melléklet) található eszközök közül.

A pályázati adatlapon feltüntetett eszköz árak tájékoztató jellegűek.

A mérettel rendelkező védőeszközök méretigényeit a nyerteseknek a pályázati döntésről szóló, illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság (a továbbiakban: KI) általi értesítéstől számított 5 munkanapon belül kell megadniuk a HTP és az illetékes KI útján a BM OKF részére. Ha a nyertes a határidőn belül nem közli a méretigényeit, akkor a méreteket a támogató határozza meg.

A támogatásként átvett eszközök tekintetében az átvételtől számított 1 évig, a bruttó 200 000 Ft egységárat meghaladó eszközök – kivéve tűzoltó bevetési védőruha – tekintetében az átvételtől számított 7 évig elidegenítési és terhelési tilalom áll fenn. Az ÖTP köteles az elnyert tűzoltó védőeszközökről, tűzoltó technikai eszközökről, kéziszerszámokról és egyéb felszerelésekről az elidegenítési és terhelési tilalom időtartama alatt tételes és naprakész nyilvántartást vezetni.

Amennyiben a fenti elidegenítési és terhelési tilalmak időszakán belül az ÖTP és a HTP közötti hatályos EMÜ megszűnik, az állami támogatás terhére beszerzett tűzoltó védőeszközök, tűzoltó technikai eszközök, kéziszerszámok és egyéb felszerelések az ÖTP tulajdonából a BM OKF vagyonekezelésébe kerülnek.

Az elidegenítési tilalom megszegése esetén az ÖTP köteles a tűzoltó védőeszközök, tűzoltó technikai eszközök, kéziszerszámok és egyéb felszerelések beszerzési értékének megtérítésére – az erre történő felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül – a BM OKF részére.

Pályázni a pályázati adatlapon (1/g. melléklet) az eszköz darabszámának megadásával lehet.

6. Pályázók köre

6.1. Pályázat benyújtására jogosult ÖTP

Pályázat benyújtására jogosult az ÖTP, ha

- a) rendelkezik önálló adószámmal, valamint önálló bankszámlával;
- b) a pályázat benyújtásakor nincs lejárt köztartozása, és erről képviselője a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik;
- c) vállalja, hogy a pályázat benyújtását megelőzően – ha eddig ezt nem tette meg – kérelmezi felvételét az állami adóhatóság internetes honlapján elérhető köztartozásmentes adózói adatbázisba, és erről képviselője a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik (a támogatások folyósításának feltétele a Támogató által a köztartozásmentes adózói adatbázisból lekérdezett köztartozás mentesség);
- d) képviselője a pályázat benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e;
- e) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- f) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
- g) képviselője a pályázathoz kötelezően benyújtandó nyilatkozatok megtételét vállalja.

6.2. Pályázat benyújtására nem jogosult ÖTP

Nem jogosult pályázat benyújtására az az ÖTP, amely vonatkozásában fennállnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdésében, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek.

6.3. Érvénytelenségi okok

Érvénytelen az ÖTP pályázata, ha

- a) a pályázat benyújtásáig jogerős bírósági nyilvántartásba vétele nem történt meg;
- b) a hiánypótlási felhívás ellenére hiányosan, vagy határidőn túl nyújtotta be pályázatát;
- c) támogatási igénye meghaladja a maximális pályázható összeget;
- d) az előző évben a támogató által azonos célra biztosított támogatással kapcsolatban kötött támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegte;
- e) a pályázat, valamint a mellékletként benyújtott dokumentumok adatai a hiánypótlás keretében adott felvilágosítást követően továbbra is ellentmondásosak;
- f) a pályázatot benyújtó személy nem jogosult a szervezet képviselőjére [ha a szervezet képviselőjének változását igazoló okiratokkal (új képviselő megválasztását tartalmazó közgyűlési jegyzőkönyv / határozat, elfogadó nyilatkozat és a változás bejegyzési eljárás megindítását igazoló, érkeztetett kérelem) támasztja alá a pályázat benyújtásával egy időben, akkor az új képviselő is elfogadható benyújtóként];
- g) nem rendelkezik önálló adószámmal és bankszámlával;
- h) képviselője a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezéséről nem nyilatkozott;
- i) nem jogosult a támogatásra.

7. A támogatási időszak

A pályázat támogatási időszaka 2022. január 1-től – 2022. december 31-ig tart.

8. A támogatás mértéke

Jelen pályázat keretében nyújtható támogatás maximális összegét a pályázati kiírás 4. pontja határozza meg. A támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja.

9. A támogatás formája és a finanszírozás módja

A pályázati támogatás vissza nem térítendő támogatás.

| Támogatási kategória | Támogatás formája |
|--|---|
| 5.1. Egyéb eszköz beszerzés | Előfinanszírozás és utófinanszírozás |
| 5.2. Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás | Előfinanszírozás és utófinanszírozás |
| 5.3. Szertár építés, felújítás | Előfinanszírozás és utófinanszírozás |
| 5.4. EDR rádió | BM OKF beszerzésének végrehajtását követően természetbeni támogatás |
| 5.5. Tűzoltó védő- és technikai eszköz | BM OKF beszerzésének végrehajtását követően természetbeni támogatás |

Az egyéb eszköz beszerzés, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás és szertár építés, felújítás támogatásának folyósítását az illetékes KI végzi, melynek fedezetét a BM OKF költségvetési címen belüli előirányzat-átcsoportosítás útján biztosítja részére.

A folyósítás az elszámolás vagy az előfinanszírozás iránti kérelem elfogadását követő 10 napon belül – a KI által az adóhatóság internetes honlapján elérhető köztartozásmentes adózási adatbázisból lekérdezett köztartozás mentesség megállapítását követően – valósul meg. Ha a köztartozás mentesség az adóhatóság internetes adatbázisa alapján nem igazolható, akkor a KI a folyósítás feltételeként a köztartozások soron kívüli rendezését, majd azt követően papír alapú, együttes adóhatósági igazolás benyújtására kötelezheti a Kedvezményezettet.

Előfinanszírozás a 7. melléklet szerinti kérelemmel egy összegben, valamint részletekben is igényelhető 2022. december 5. napjáig.

10. Támogatásból elszámolható költségek köre

A támogatás terhére a támogatási időszak kezdete, valamint az elszámolási határidő vége között pénzügyileg is teljesült költség(ek) számolható(k) el.

Jelen pályázatból egyéb eszköz beszerzés, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás és szertár építés, felújítás támogatásának terhére kizárólag az 5.1., 5.2. és az 5.3. pontban meghatározott költségek számolhatók el. Amennyiben az egyes kategóriákon belüli felhasználás teljes körűen nem valósítható meg, abban az esetben a kategóriák közötti átcsoportosítás kizárólag külön engedély kérése mellett lehetséges. A 200.000 Ft-ot meg nem haladó átcsoportosítási kérelmeket a KI, míg a 200.000 Ft-ot meghaladókat a BM OKF bírálja el és hagyhatja jóvá.

11. Támogatásból el nem számolható költségek köre

Egyéb eszköz beszerzés, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás és szertár építés, felújítás támogatás között nem számolható el az 5.1., 5.2. és az 5.3. pontban nem szereplő költség, valamint az olyan támogatási időszakban felmerült költség, melynek pénzügyi teljesítése nem történt meg az elszámolási időszak végéig.

Nem elszámolható kiadás a visszaigényelhető előzetesen felszámított általános forgalmi adó (ÁFA visszaigénylésre jogosult szervezetek költségvetésükben és elszámolásukban csak a visszaigényelhető ÁFA nélküli (nettó) összegeket szerepeltethetik).

12. Pályázati dokumentáció

A pályázati felhívás, a pályázati adatlapok és mellékletei a BM OKF honlapjáról, (www.katasztrofavedelem.hu), a Magyar Tűzoltó Szövetség (a továbbiakban: MTSZ) honlapjáról (www.tuzoltoszovetseg.hu), illetve a KI-k honlapjairól tölthetők le.

13. A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje

13.1. A pályázat benyújtásának módja

Pályázatot a pályázat kiírója által kiadott pályázati adatlapokon, írásban 1 példányban kell benyújtani. Az adatlapok tartalmukban nem változtathatóak. A pályázati dokumentációt a pályázati kiírásban és a pályázati adatlapokon közölteknek megfelelően hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva, és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.

Kötelezően beadandó dokumentumok

- a) a pályázó adataira, illetve a pályázott kategóriá(k)ra vonatkozó adatlapok (1. mellékletek), azonban az 1/c.-1/g. mellékletek közül elegendő csak az(oka)t benyújtani, mely(ek)nél támogatási igényt jelöl meg a pályázó;
- b) a pályázathoz csatolt dokumentumok listája (2. melléklet);
- c) a pályázó nyilatkozatai (3. melléklet);
- d) amennyiben a pályázó a 2022. évet megelőző három évben nem nyújtott be pályázatot, **vagy** a nevében aláírásra jogosult személy/személyek a – legutóbb benyújtott – 2019. vagy 2020. vagy 2021. évi állapothoz képest megváltoztak, abban az esetben:
 - a pályázó. nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata, mely nem lehet – a pályázat 13.3. pont szerint a HTP-hez történő benyújtáshoz viszonyítva – 90 napnál régebbi;
 - az aláírás mintának továbbá egyértelműen tanúsítania kell az önálló, vagy együttes képviseleti jogot;
 - amennyiben a pályázó által a da) pont szerint benyújtott dokumentum kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumban megjelölt adatokban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30. nap;
- e) amennyiben a <https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke> internetes oldalon elérhető közhiteles nyilvántartás alapján a pályázó képviselőjére jogosult személy/személyek megbízásának időtartama
 - ea) nincs bejegyezve, abban az esetben közgyűlési jegyzőkönyv a megválasztásról (mely tartalmazza a megbízás(ok) időtartamát is), illetve a tisztségelfogadó nyilatkozat(ok),
 - eb) lejárt, abban az esetben közgyűlési jegyzőkönyv a megválasztásról (mely tartalmazza a megbízás(ok) időtartamát is), illetve a tisztségelfogadó nyilatkozat(ok), továbbá a dokumentumok bírósághoz történő benyújtásának visszaigazolása;
- f) egyéb eszköz beszerzés kategória, szakfelszerelés beszerzési költségével kapcsolatos támogatási igény esetén a bruttó százezer forint egységárat meghaladó eszközigény árajánlata vagy számlája, amely tartalmazza a beszerzendő vagy a már megvásárolt eszköz pontos típusát és bruttó összegét;
- g) gépjárműfecskenő, technikai eszköz felújítás, javítás támogatási igény esetén
 - a gépjármű tulajdonjogát igazoló dokumentum (pl. forgalmi engedély mindkét oldal) ÖTP képviselője által hitelesített másolata;

- más tulajdonában álló – pl. önkormányzat –, de az ÖTP által használt gépjárműfecskeendő, technikai eszköz esetében a tulajdonos használatba adást igazoló, valamint felújításhoz, javításhoz hozzájáruló nyilatkozata (5/a. melléklet);
 - tételes árajánlat vagy számla, amely részletesen tartalmazza az elvégzendő vagy már elvégzett felújítás, javítás anyag és munkadíj költségének bruttó összegét, alkatrész beszerzés esetén az alkatrész bruttó összegét;
 - ha a felújítás, javítás, alkatrész beszerzés árajánlata vagy számlája a támogatási igényt meghaladja, akkor az ÖTP képviselőjének nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a különbözetet egyéb saját forrásból finanszírozzák;
 - alkatrész beszerzés esetén nyilatkozat a beszerelési kötelezettség vállalásról (4. melléklet);
- h) szertár építés, felújítás támogatási igény esetén:
- az ingatlan tulajdonjogát igazoló, a pályázat benyújtásától számított 90 napnál nem régebbi elektronikus tulajdoni lap – ÖTP képviselő által hitelesített – másolata;
 - más tulajdonában álló, de az ÖTP által használt ingatlan esetén a tulajdonos használatba adást igazoló, valamint építéshez, felújításhoz hozzájáruló nyilatkozata (5/b. melléklet);
 - a szertár építésére, felújítására vonatkozó munka részletes leírása és tételes költségbecslése, valamint kimutatás a meglévő és igényelt anyagokról;
 - építési engedélyhez kötött szertárépítési, felújítási, korszerűsítési munka esetén a jogerős építési engedély – ÖTP képviselő által hitelesített – másolata;
 - nyilatkozat építőanyag, gépészeti berendezés, stb. beépítési kötelezettségének vállalásról (6. melléklet);
- i) pályázó által megadott támogatási igények, igényelt eszközök fontossági sorrendje (8. melléklet).

Amennyiben a pályázó által a d) és e) pont szerint benyújtott dokumentumok kiállításának dátuma régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30 nap, a pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentumokban megjelölt adatokban változás nem következett be. A nyilatkozat aláírásának dátuma nem lehet régebbi, mint a támogatási igény benyújtásától számított 30. nap.

A jogszabályok egyes rendelkezéseit a veszélyhelyzet ideje alatt eltérően kell alkalmazni. Amennyiben a képviseleti jogosultság a kihirdetett veszélyhelyzet alatt jár le, akkor az irányadó a veszélyhelyzet során a személy- és vagyonegyesítő szervezetek működésére vonatkozó eltérő rendelkezésekről szóló 502/2020. (XI. 16.) Korm. rendelet.

13.2. Pályázat benyújtásának helye

A pályázatot kizárólag az EMÜ szerinti HTP-n keresztül nyújtható be.

13.3. A pályázat benyújtási határideje

A HTP parancsnokhoz történő benyújtási határidő tekintetében az alábbiakban meghatározott határnap 24. óráját kell figyelembe venni.

A pályázat HTP parancsnokhoz való benyújtásának határideje:

2022. április 22. (péntek)

A pályázatok felterjesztésének határideje a katasztrófavédelmi kirendeltség (a továbbiakban: KvK) vezetőjének:

2022. április 29. (péntek)

A pályázatok felterjesztésének határideje a KI igazgatónak:

2022. május 5. (csütörtök)

A pályázatok felterjesztésének határideje az Országos Tűzoltósági Főfelügyelőség (a továbbiakban: OTF) főfelügyelőjének:

2022. május 16. (hétfő)

14. A pályázat formai vizsgálata és tartalmi bírálata, jogorvoslati lehetőség

14.1. A pályázat érvényességének vizsgálata

A HTP parancsnok a részére benyújtott pályázatot formai és tartalmi szempontok alapján ellenőrzi, szükség esetén hiánypótlást kér be. A hiánypótlás beérkezését követően a pályázatokat összesítve, szakmai véleményével ellátva terjeszti fel az ÖTP székhelye szerint illetékes KvK vezetőjének, aki a pályázatok és a HTP parancsnok szakmai véleményének felülvizsgálatát követően további hiánypótlás bekéréséről dönthet.

Az esetleges hiánypótlások beérkezése után a KvK vezetője az ÖTP-k pályázatait összesítve a HTP parancsnokok javaslataival, a szolgálati út betartásával terjeszti fel a KI igazgatója részére.

A KI igazgatója a részére felterjesztett pályázatokat felülvizsgálja, ha szükséges hiánypótlást kér be, majd a HTP parancsnokok által felterjesztett szakmai vélemények figyelembevételével összesíti, és értékeli azokat.

A KI igazgatója a pályázatokat és a támogatásra tett szakmai javaslatait felterjeszti az OTF főfelügyelője részére.

A beérkezett pályázatok alapján az OTF a formai vizsgálatot elvégzi, ha szükséges hiánypótlást kér be.

A felmerülő hiánypótlások részleteit az 1/b. mellékleten rögzíteni szükséges.

14.2. Az érvényesség megállapítása

A formai bírálatok során megállapított hiányosságok pótlására a hiánypótlási felszólításban megjelölt időpontig, de legkésőbb **2022. május 12-ig** (OTF főfelügyelő részére történő felterjesztés határideje előtt 2 munkanap) van lehetőség.

Ha a felszólításra a hiánypótlás nem történik meg a megadott határidőig, akkor a pályázatot a KI érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja, melyről az érvénytelenség okának megjelölésével értesítést küld az ÖTP képviselőjének.

Ha az OTF állapítja meg a formai hibát, akkor határidő megjelölésével hiánypótlásra szólítja fel az ÖTP-t. Ha a felszólításra a hiánypótlás nem történik meg a megadott határidőig, akkor az OTF főfelügyelője a pályázatot érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja, melyről az érvénytelenség okának megjelölésével értesítést küld az ÖTP képviselőjének.

14.3. A pályázat elbírálása

A pályázatok két körben zajló elbírálását a BM OKF és a MTSZ által erre az alkalomra közösen kijelölt 5 fős Bíráló Bizottság végzi, melybe a BM OKF 3 főt, míg a MTSZ 2 főt delegál. A Bizottságot az OTF főfelügyelője vezeti.

A Bíráló Bizottság első körben a pénzbeli támogatással megvalósuló, 5.1.-5.3. kategóriákra beérkezett igények bírálatát hajtja végre, míg a természetbeni támogatásként átadásra kerülő, 5.4.-5.5. kategóriák szerinti igények bírálatát az egyes (köz)beszerzési eljárások lezárását követően, a végleges eszközárak ismeretében valósul meg.

A Bíráló Bizottság által döntésre előkészített javaslatokat a BM OKF műveleti főigazgató-helyettes és a BM OKF gazdasági főigazgató-helyettes közösen terjeszti fel jóváhagyásra a BM OKF főigazgatója részére. A támogatások mértékét a BM OKF főigazgatója hagyja jóvá.

14.4. Az elbírálás időpontja

A pályázatok beérkezését követően a pénzbeli támogatások (5.1.-5.3. kategóriák) elbírálása, valamint az ezekre vonatkozó támogatási javaslat jóváhagyása legkésőbb **2022. június 3-ig** megtörténik.

A természetbeni támogatásokról szóló támogatási javaslat jóváhagyásának dátuma az egyes eljárások lezárásának függvénye.

14.5. Jogorvoslati lehetőség

A támogatási döntések elleni jogorvoslatra, kifogás benyújtására a támogatási döntésekről szóló értesítéseket követő 30 napon belül van lehetőség, melyeket a pályázó az illetékes KI-n keresztül terjeszthet fel a BM OKF főigazgatója részére.

15. Pályázók döntést követő kiértesítése

A jóváhagyott döntésekről – a döntések meghozatalától számított 10 munkanapon belül – a BM OKF a pályázati folyamatban illetékes KI-n keresztül értesíti a pályázót.

A jóváhagyott döntések közzététele a BM OKF honlapján (www.katasztrofavedelem.hu), a MTSZ honlapján (www.tuzoltoszovetseg.hu), és a KI-k honlapján legkésőbb a döntéseket követő 3 munkanapon belül megtörténik.

16. Szerződéskötés

A jóváhagyott támogatásokról – a pályázatban rögzített adatok alapján – a KI-k szerződést kötnek a kedvezményezettekkel.

Első körben a pénzbeli támogatásokra (5.1.-5.3. kategóriákra) vonatkozó támogatási szerződések megkötésére kerül sor, a természetbeni támogatások (5.4.-5.5. kategóriák) vonatkozásában a szerződések megkötése az egyes beszerzési eljárások lezárását követően valósul meg. Amennyiben a pályázó csak pénzbeli, vagy csak természetbeni támogatásban részesül, abban az esetben kizárólag egy támogatási szerződés megkötésére, míg ha mind pénzbeli, mind természetbeni támogatásban részesül, úgy esetében két támogatási szerződés megkötésére kerül sor.

A támogatási szerződéseket az EMÜ szerinti HTP parancsnok útján kapja meg a támogatást elnyert ÖTP. Az aláírt, bélyegzővel ellátott szerződéseket a kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül, a szolgálati út betartásával, a szerződésnek megfelelő példányban kell felterjeszteni a KI részére.

Egyéb eszköz beszerzés, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás és szertár építés, felújítás támogatás jogcímen támogatásban részesülő kedvezményezett részére kizárólag abban az esetben biztosítható előfinanszírozás, ha a támogatási szerződéshez, vagy legkésőbb az első benyújtott előfinanszírozási kérelemhez valamennyi fizetési számlájára vonatkozó – a támogatást folyósító katasztrófavédelmi szerv javára szóló – beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot is csatol (9. melléklet).

A támogatási döntés érvényét veszti, ha a kedvezményezett hibájából a szerződéskötés az előírt határidőn belül nem történik meg. A mindkét fél által aláírt szerződések 1 eredeti példányát a KI a pályázó részére megküldi.

A kedvezményezett a támogatási szerződés kedvezményezettre vonatkozó adatainak változása esetén köteles 8 naptári napon belül módosítási kérelmet benyújtani a KI-hoz. A bejelentést vagy az észlelést követően a KI 30 naptári napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatási szerződés módosítására vagy a módosítás elutasítására, a támogatási szerződéstől történő elállásra, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére vagy más szükséges eljárás lefolytatására irányuló intézkedést.

Amennyiben a nyertes pályázó EDR rádió támogatásban részesül, és nem rendelkezik az 52-es katasztrófavédelmi VPN EDR csatlakozáshoz szükséges dokumentumokkal (EDR csatlakozási kérelem, Különös VPN szabályzat), a pályázat eredményének kihirdetését követően köteles felvenni a kapcsolatot az illetékes KI Informatikai Osztályával az EDR rádió használatához szükséges dokumentumok elkészítése érdekében.

17. Támogatás elszámolása

17.1. Az elszámolás dokumentumai

Nem számolható el olyan költség, melynek pénzügyi teljesítése nem történt meg legkésőbb az elszámolási időszak végéig.

Az elszámolás keretében a Kedvezményezettnek be kell nyújtania a megítélt támogatás erejéig:

- a támogatási időszakra vonatkozó egyéb eszköz beszerzésre, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújításra, javításra, illetve szertár építésre, felújításra vonatkozó költségeket igazoló számlák hitelesített és záradékolt másolatát, valamint a számlák pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatok hitelesített másolatát;
- számlaösszesítőt (10. melléklet).

A megfelelően kitöltött, aláírással és bélyegzővel ellátott 10. mellékletet, a záradékolt számlák hitelesített másolatait, valamint a számlák teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatok hitelesített másolatait az ÖTP nyújtja be az EMÜ szerinti HTP parancsnoka részére.

17.2. Számviteli bizonylatok záradékolása és hitelesítése

A támogatást elnyert ÖTP a támogatási időszakra vonatkozó egyéb eszköz beszerzési, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítási, javítási, illetve szertár építési, felújítási költségeit igazoló EREDETI, az ÖTP nevére és székhelyére szóló számlákra „*a ... számú támogatási szerződéssel biztosított támogatás terhére ... Ft elszámolva*” záradékot vezet fel, majd másolatot készít róla.

A záradékolt számlamásolatokat, valamint a számlák teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatokat (banki átutalás esetén a bankszámlakivonat, készpénzben történő teljesítés esetén kiadási pénztárbizonylat, pénztárjelentés, naplófőkönyv, stb.) az ÖTP képviselője hitelesíti, azaz aláírja, lepecsételi, és rávezeti a következő szöveget: „*az eredetivel mindenben megegyező másolat.*”

A készpénzben történő teljesítések esetén a kiadási pénztárbizonylatokon az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvényben rögzített kerekítési szabályokat kell alkalmazni.

Amennyiben az ÖTP elektronikus számlát kíván a támogatás terhére elszámolni, a záradékolási kötelezettségének a következő módok valamelyike szerint tehet eleget:

- Az ÖTP nem záradékolja a számlát, ehelyett az e-aláírást megelőzően a szállító írja rá a számlára a záradék szövegét;
- Ha a szállító nem záradékol, és az ÖTP rendelkezik e-aláírással, akkor az ÖTP rávezeti a számlára a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a számlát és a záradékolást is egyben;
- Ha a szállító nem záradékol és az ÖTP nem rendelkezik e-aláírással, akkor az ÖTP nyilatkozatot állít ki arra vonatkozóan, hogy az elszámolni kívánt összeget kizárólag a benyújtott elszámolásban érvényesíti, azt más támogatás terhére nem számolja el.

17.3. Elszámolás benyújtása

A kedvezményezett az egyéb eszköz beszerzési, gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítási, javítási, illetve szertár építési, felújítási támogatás felhasználásáról köteles – a támogatási szerződés előírásainak megfelelően – elszámolni.

- a) **Előfinanszírozással** a Kedvezményezett a **folyósítást követő 30. napig** (a 2022. december 5. napját követően folyósított támogatásokkal **legkésőbb 2023. január 5-ig**) köteles teljes mértékben elszámolni. A folyósítást követő 30 napon belül (vagy a 2022. december 5. napját követően folyósított előfinanszírozások esetében 2023. január 5-ig) fel nem használt előfinanszírozási összeget visszafizetési kötelezettség terheli, melyről a Kedvezményezett a Támogató által meghatározottaknak megfelelően köteles intézkedni.
- b) **Utófinanszírozás** esetén a felhasználás egyösszegű és részletekben történő **elszámolása** is teljesíthető, **legkésőbb 2022. december 5. napjáig**.

Az elszámolási határidők be nem tartása esetén a BM OKF a következő évi pályázati elbírálás során a pénzbeli támogatási összeget korlátozhatja.

Az EMÜ szerinti HTP parancsnok az elszámolás adatainak felülvizsgálatát követően ellenjegyzésével igazolja a felhasználás jogosságát, és a szolgálati út betartásával a KI-ra felterjeszti az elszámolás dokumentumait.

A KI gazdasági igazgató-helyettese a benyújtási határidőket követő 10. munkanapig felülvizsgálja a beérkezett elszámolásokat, szükség esetén hiánypótlást kér be. Utófinanszírozás esetén az előírásoknak megfelelő elszámolások alapján intézkedik a támogatások folyósításáról.

18. Helyszíni ellenőrzés

A BM OKF és a KI ellenőrizheti a támogatási időszak alatt és az elszámolási határidőtől számított 8 évig a támogatás felhasználását. A pályázattal kapcsolatos szerződést, számlát, bizonylatot és más okiratot az elszámolási határidőtől számított 8 évig a kedvezményezett köteles megőrizni és lehetővé tenni, hogy az ellenőrzésre jogosult szervezet azokba betekintszen.

19. További információ

A pályázattal kapcsolatban további információ, felvilágosítás az EMÜ szerinti HTP-től, valamint az illetékes katasztrófavédelemi igazgatóság gazdasági, illetve tűzoltósági szakterületétől kérhető.

Budapest, 2022. március „23. „


Dr. Góra Zoltán tűzoltó altábornagy
tűzoltósági főtanácsos
főigazgató



TARTALOMJEGYZÉK

| | | |
|-------|--|----|
| 1. | A pályázat kiírásának célja..... | 1 |
| 2. | A támogatható fejlesztések | 1 |
| 3. | A pályázat keretösszege | 1 |
| 4. | A pályázat benyújtásának alapvető feltételei, keretei | 1 |
| 5. | Támogatási kategóriák | 2 |
| 5.1. | Egyéb eszköz beszerzés | 2 |
| 5.2. | Gépjármű és tűzoltó technikai eszköz felújítás, javítás | 3 |
| 5.3. | Szertár építés, felújítás | 4 |
| 5.4. | EDR rádió | 4 |
| 5.5. | Tűzoltó védő- és technikai eszköz | 5 |
| 6. | Pályázók köre | 6 |
| 6.1. | Pályázat benyújtására jogosult ÖTP..... | 6 |
| 6.2. | Pályázat benyújtására nem jogosult ÖTP..... | 6 |
| 6.3. | Érvénytelenségi okok | 6 |
| 7. | A támogatási időszak | 6 |
| 8. | A támogatás mértéke..... | 6 |
| 9. | A támogatás formája és a finanszírozás módja | 7 |
| 10. | Támogatásból elszámolható költségek köre..... | 7 |
| 11. | Támogatásból el nem számolható költségek köre..... | 7 |
| 12. | Pályázati dokumentáció | 8 |
| 13. | A pályázat benyújtásának módja, helye és határideje..... | 8 |
| 13.1. | A pályázat benyújtásának módja..... | 8 |
| 13.2. | Pályázat benyújtásának helye..... | 9 |
| 13.3. | A pályázat benyújtási határideje | 9 |
| 14. | A pályázat formai vizsgálata és tartalmi bírálata, jogorvoslati lehetőség..... | 10 |
| 14.1. | A pályázat érvényességének vizsgálata | 10 |
| 14.2. | Az érvényesség megállapítása..... | 10 |
| 14.3. | A pályázat elbírálása | 10 |
| 14.4. | Az elbírálás időpontja | 11 |
| 14.5. | Jogorvoslati lehetőség | 11 |
| 15. | Pályázók döntést követő kiértékelése..... | 11 |
| 16. | Szerződéskötés | 11 |
| 17. | Támogatás elszámolása..... | 12 |
| 17.1. | Az elszámolás dokumentumai..... | 12 |
| 17.2. | Számveteli bizonylatok záradékolása és hitelesítése | 12 |
| 17.3. | Elszámolás benyújtása | 13 |
| 18. | Helyszíni ellenőrzés | 13 |
| 19. | További információ..... | 14 |

MELLÉKLETEK JEGYZÉKE

| | |
|------|--|
| 1. | Pályázati adatlapok |
| 2. | Pályázathoz csatolandó dokumentumok |
| 3. | A pályázó nyilatkozatai |
| 4. | Nyilatkozat beépítési kötelezettség vállalásról alkatrészhez |
| 5/a. | Nyilatkozat gépjármű, technikai eszköz használatáról |
| 5/b. | Nyilatkozat ingatlan használatáról |
| 6. | Nyilatkozat beépítési kötelezettség vállalásról szertárhoz |
| 7. | Előfinanszírozási kérelem (Támogatási Szerződés megkötése után) |
| 8. | Fontossági sorrend |
| 9. | Felhatalmazó levél (Előfinanszírozás esetén a Támogatási Szerződéshez) |
| 10. | Számlaösszesítő |