

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A **BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság** (1149 Budapest, Mogyoródi út 43.), (a továbbiakban: **Kiíró**), az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. Rendelet) alapján

### EGYFORDULÓS, NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT

hirdet a Magyar Állam tulajdonában és Kiíró vagyonkezelésében lévő, a pályázati felhívás részét képező „*Üzlethelyiség táblázat*” dokumentumban szereplő üzlethelyiségek határozott, maximum 5 év időtartamú bérbeadás útján történő hasznosítására.

1. **A pályázat hivatalos nyelve:** magyar
2. **A pályázat résztvevői:** Természetes, vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet.
3. **A pályázati ajánlatok benyújtásának határideje** (ajánlattételi határidő):

**2026. augusztus 06. 12.00 óra**

4. **A pályázati ajánlatok benyújtásának helye és módja:**  
A pályázati ajánlatot írásban, a *Pályázati lappal* és *mellékleteivel*, 1 eredeti példányban, a megjelölt dokumentumokat aláírással ellátva, zárt borítékban, a borítékon „**Pályázat 2026.- I. Üzlethelyiség**” jellege és a pályázó nevének feltüntetésével személyesen, vagy postai úton a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Műszaki Főosztály részére, 1149 Budapest, Mogyoródi út 43. szám alatti címre kell benyújtani. A postai úton benyújtott pályázatnak a benyújtási határidőig be kell érkeznie. A postai feladásból származó valamennyi kockázatot (pl.: késedelmes kézbesítés, küldemény sérülése, elveszése) pályázó viseli, az ebből eredő károkért Kiírót semmilyen felelősség nem terheli.
5. **Ajánlati kötöttség:** az ajánlattételi határidő lejártát követő 60 nap.
6. **Pályázati biztosíték:** 50.000 Ft/helyiség. A pályázati biztosíték összegét megpályázott helyiségenként, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság MÁK 10023002-00283494-00000000 számú számlájára átutalással kell teljesíteni, az átutalásról szóló igazolást a pályázati ajánlathoz csatolni kell. Nyertes pályázat esetén a pályázati biztosíték a bérleti díjba/óvadék összegébe beszámításra kerül. A nem nyertes pályázók által befizetett pályázati biztosíték visszafizetése a pályázó által megjelölt bankszámlaszámra, az adott helyiségre a pályázatok eredményének kihirdetését követő 15 napon belül kerül sor.
7. **Helyiségek megtekintése:** előzetes időpont egyeztetés alapján.
8. **A helyiségek per-, teher- és igénymentesek.**

9. **Több helyiségre történő pályázat esetén:** a pályázati ajánlatokat helyiségenként, külön-külön kell benyújtani, mindegyik pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell a 14. pontban előírt dokumentumokat.
10. **A pályázati ajánlatok bontása:**  
A bontás az ajánlattételi határidő lejártát követő első munkanapon, bizottság jelenlétében történik Kiíró címén, a bontás **nem nyilvános**.
11. **A pályázati ajánlatok elbírálása:**  
Az elbírálás a pályázati bontást követő 15 munkanapon belül történik, amely időtartamot Kiíró egy alkalommal, legfeljebb 8 munkanappal meghosszabbíthat. Az elbírálási határidő meghosszabbításáról a Kiíró valamennyi pályázót egyidejűleg elektronikus, vagy postai úton értesíti.
12. **A pályázat eredményének közzéte:**  
Kiíró a pályázat eredményéről az elbírálást követő 3 munkanapon belül elektronikus, vagy postai úton tájékoztatja a pályázókat.
13. **Bírálati szempontok:**  
A kiírási feltételek vállalása mellett a legmagasabb havi bérleti díj ajánlat. **A minimális bérleti díj ajánlat mértékét az „Üzlethelyiség táblázat” dokumentum tartalmazza.**
14. **A pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell:**
- **Pályázati lapot** hiánytalanul kitöltve, és cégszerű aláírással ellátva.
  - **Pályázó nyilatkozatát** a pályázati feltételek elfogadására vonatkozóan (1. sz. melléklet).
  - **Pályázó nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy pályázó nem esik az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény 25. § (1) bekezdésében foglalt szerződéskötést kizáró okok alá (2. sz. melléklet).
  - **Pályázó titoktartási nyilatkozatát** (3. sz. melléklet).
  - **Pályázó nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy vállalja a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (11) bekezdésében foglaltak szerződés szerinti teljesítését (4. sz. melléklet).
  - **Pályázó (csak gazdálkodó szervezet esetén) átlátható szervezetre vonatkozó nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy megfelel a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. a), vagy b), vagy c) pontjában meghatározott feltételeknek (5. sz. melléklet).
  - Jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet esetén **aláírási címpéldányt és 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, vagy alapító okiratot.**
  - 30 napnál nem régebbi **eredeti igazolást**, hogy pályázónak 60 napnál régebbi lejárt esedékességű köztartozása nincs.
  - A helyiségre vonatkozó tervezett **felújítási, átalakítási munkálatokról szóló költségvetést, a munkálatok elvégzésének menetét, határidejét.**
  - A **pályázati biztosíték** befizetését igazoló dokumentumot.
15. **Hiánypótlás:**  
Kiíró **egy alkalommal hiánypótlási lehetőséget biztosít a pályázó részére**, amelyre a pályázatok bontását követő 5 munkanapon belül, 5 munkanapos hiánypótlási határidővel elektronikus vagy postai úton felhívja a pályázót hiánypótlásra. Amennyiben a pályázó a

megadott határidőre nem tesz eleget a hiánypótlásnak, úgy a pályázata érvénytelen. A pályázati lap 3. *Bérleti díj ajánlat* pontja tekintetében hiánypótlás nem lehetséges.

**16. Bérleti jogviszonyra vonatkozó fontosabb feltételek, egyéb információk:**

- A bérleti szerződés megkötésének előfeltétele: a nyertes pályázó által, Kiíró részére, a megajánlott, a teljes ingatlan alapterületére vonatkozó havi bérleti díj háromszoros összegének óvadék címén történő megfizetése, amely összegbe a pályázati biztosíték összege beszámításra kerül.
- Kiíró a pályázat nyertesének az általa megtekintett állapotban és felszereltséggel, leltár szerint adja át a helyiséget.
- A nyertes pályázó a tevékenysége végzéséhez szükséges átalakítási munkálatokat saját költségén végzi el. A tervezett munkálatokról tételes költségvetést, illetve ütemtervet kell a kiíró részére benyújtani. Az átalakítási és felújítási munkálatok megkezdése – amennyiben a munkálathoz szükséges, úgy a hatósági engedélyek bemutatásával - Kiíró engedélyével történhet. A tervezett felújítás várható költsége – jóváhagyást követően -, legfeljebb az 1 évi bérleti díjnak megfelelő összegben számolható el, melynek értelmében a bérlő a felújítási munka, kiíró általi átvételtől számított legfeljebb 12 hónap időtartamig mentesül a bérleti díj fizetése alól. A felújítás költségébe, az ingatlan állagmegóvását, rendeltetésszerű használatát vagy értéknövelését szolgáló beruházások, továbbá az esetlegesen szükségessé váló közüzemi mérőórák bekötésének, elhelyezésének költsége számolható el. Nem számolható el különösen a bérlő saját üzleti tevékenységéhez kapcsolódó arculati elemek, bútorok, berendezések, reklámfelületek, dekorációk, informatikai eszközök vagy egyéb, az ingatlan értékét tartósan nem növelő beszerzések.
- A nyertes pályázó a tevékenysége végzéséhez szükséges engedélyeket köteles beszerezni és azt Kiíró részére az engedély kiadását követő 8 napon belül bemutatni.
- A helyiségekben olyan tevékenység nem folytatható, amely a lakóépületben a lakók nyugalma zavarja, (pl. disco, játékautomata üzemeltetés, kimért szeszital-forgalmazás, stb.), vagy a társasház Szervezeti és Működési Szabályzatában, vagy a Házirendben tiltva van.
- Az üzemeltetés, a tevékenység végzése és a nyitva tartás során figyelembe kell venni a helyi önkormányzati rendeletekben, a lakóépületek Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a Házirendben foglalt előírásokat.
- A bérleti díj nem tartalmazza a közüzemi díjakat. Az egyedi közüzemi szerződéseket a nyertes pályázónak a közmű szolgáltatókkal meg kell kötnie, és bemutatni Kiíró részére. Azokban a helyiségekben, amelyekben nem kerültek kiépítésre a mérőórák, vagy nem rendelkezik mérőórákkal, ott a pályázónak kell vállalnia a bekötés vagy a mérőórák elhelyezésének költségeit.
- A bérleti szerződés megkötésének maximális határideje az elbírálást követő 60 nap.
- A bérleti díj - társasházban lévő helyiség esetén a társasház közgyűlési határozatában meghatározott közüzemi és egyéb szolgáltatási díj is - előre esedékes, a megfizetés a bérleti szerződés megkötését követően havonta, számla ellenében, az abban megjelölt fizetési határidőig történik.

**17. Érvényes a pályázati ajánlat, amennyiben**

- az ajánlat a pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőn belül érkezett, és
- az ajánlat a pályázati felhívásban meghatározott módon és helyen került benyújtásra, és
- a pályázati kiírásban és a 14. pontban előírt dokumentumok hiánytalanul csatolásra, kitöltésre és aláírásra kerültek.

18. **Érvénytelen a pályázati ajánlat**, amennyiben

- olyan pályázó (szervezet) nyújtotta be, aki (amely) bármilyen okból nem jogosult részt venni, vagy eljárni a pályázati eljárásában,
- az ajánlatot a pályázati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- az ajánlat nem a pályázati felhívásban meghatározott módon és helyen került benyújtásra,
- a 14. pontban előírt bármely dokumentum nem került csatolásra, hiányos a kitöltése, nem került aláírásra,
- a pályázati ajánlatban foglalt bérleti díj ajánlat nem éri el az „Üzlethelyiség táblázat” dokumentumban meghatározott minimális bérleti díj összegét,
- a Korm. rendelet 42-43. § rendelkezései szerinti összeférhetlenségi és titokvédelmi szabályokat a pályázatban részt vevő bármely fél megsértette.

19. **Eredménytelen a pályázat**, amennyiben

- nem érkezett pályázati ajánlat, vagy
- kizárólag érvénytelen pályázati ajánlat érkezett.

20. **Kiíró fenntartja a jogát**, hogy

- a pályázatot indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa,
- az ajánlattételi határidőt egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítsa a pályázók értesítése mellett,
- a nyertes pályázó visszalépése esetén a pályázat soron következő helyezettjével kössön bérleti szerződést.

A kiíró a pályázók számát a pályázatok bontásáig, a pályázatok tartalmát a döntéshozatalig köteles titkosan kezelni, arról felvilágosítást sem kívülállóknak, sem a pályázaton résztvevőknek nem adhat.

**A pályázattal, valamint a helyiségek megtekintésével kapcsolatos további információ az [okf.muszaki@katved.gov.hu](mailto:okf.muszaki@katved.gov.hu) e-mail címen kérhető.**

  
  
**Keckeméti Dániel tüzoltó dandártábornok**  
**gazdasági főigazgató-helyettes**  
**BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság**  
**Kiíró**

**Letölthető dokumentumok:**

- Üzlethelyiség táblázat
- Pályázati lap
- Nyilatkozat pályázati feltételek elfogadásáról (1. sz. melléklet)
- Nyilatkozat kizáró okokról (2. sz. melléklet)
- Nyilatkozat titoktartásról (3. sz. melléklet)
- Nyilatkozat szerződés teljesítési feltételekről (4. sz. melléklet)
- Nyilatkozat átlátható szervezetről (5. sz. melléklet)